



## DEMANDE DE RESERVATION DE MATERIEL

Ce document est à retourner en Mairie au plus tard 1 MOIS avant la date de la manifestation à l'adresse suivante : [comptabilite@pontdelarn.fr](mailto:comptabilite@pontdelarn.fr)

Nom de l'association :

Nom de la personne responsable de l'organisation (obligatoire) :

Tél. portable :

Adresse mail :

Intitulé de la manifestation :

Date et lieu de la manifestation :

Date d'emprunt du matériel :

MATERIEL POUVANT ETRE MIS A VOTRE DISPOSITION	QUANTITES SOUHAITEES
<b>TABLES en PVC</b> (pour 6/8 personnes)	
<b>TABLES en BOIS</b> (4 m)	
<b>CHAISES</b>	PVC <input type="checkbox"/> FER <input type="checkbox"/>
<b>BANCS</b>	
<b>TENTES 4x8</b> <i>Deux personnes au minimum devront participer au montage et démontage.</i>	
<b>TENTES 12x6</b> <i>Deux personnes au minimum devront participer au montage et démontage.</i>	
<b>BARNUM 3x3</b>	
<b>PODIUM</b>	60m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> 58m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/>
<b>PODIUM MODULABLE</b>	12 m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/>
<b>SONO</b> <i>Toute location complémentaire de matériel sera à la charge de l'organisateur.</i>	
<b>BARRIERES</b>	
<b>CONTAINERS DECHETS</b>	
<b>Observations éventuelles :</b>	

Nous vous informons que l'utilisation des lieux et du matériel sont sous votre entière responsabilité.  
Vous devez souscrire les assurances nécessaires.  
Un justificatif pourra vous être demandé.

Fait à Pont de Larn le

Signature